

JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR
WISMA TANI, BLOK PODIUM, LOT 4G1, PRESINT 4,
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN, 62630 PUTRAJAYA.

BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN EMEL JABATAN

Untuk Pemohon _____ Tarikh : _____

A) Maklumat Pemohon :

Nama : _____ No. KP : _____

Alamat Pejabat : _____

No. Tel / hphone : _____ Jawatan : _____

No. Faks : _____ Bahagian : _____

Gred : _____ Cawangan / Unit : _____

Emel Personal : _____

B) Sila tandakan (✓) ruangan di bawah :

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | i. Permohonan Baru |
| <input type="checkbox"/> | ii. Hapus (Nyatakan Sebab :) |
| <input type="checkbox"/> | iii. Kemaskini Emel Group (Nyatakan Sebab :) |

Pengesahan Ketua Jabatan :

Tanda tangan : _____ Tarikh : _____

.....
Untuk diisi oleh Unit ICT JPV

Nama pegawai : _____ Tarikh : _____

ID / Emel Group Mail baru : _____ @dvs.gov.my

.....
Potong di sini – Salinan kepada pengguna

| |
|--|
| Nama : |
| Bahagian : |
| Alamat : |
| No. Tel : |
| url : http://webmail.1govuc.gov.my |
| ID/Emel : |
| Password Sementara (<i>first login</i>) : |

Peringatan:

- Emel yang disediakan hendaklah digunakan untuk tujuan rasmi sahaja.
- Menggunakan emel JPV bukan untuk tujuan lain seperti menyedia dan menghantar maklumat berulang-ulang yang berupa gangguan, menyedia, memuat naik, memuat turun, dan menyimpan maklumat yang mengandungi unsur-unsur ganas atau sebarang penyertaan fitnah atau hasutan yang boleh memburuk dan menjatuhkan imej Kerajaan, atau menggunakan e-mel untuk tujuan komersial, politik, perjudian dsb.
- Garis Panduan Mengenai Tatacara Penggunaan Internet dan Mel Elektronik Di Agensi-Agensi Kerajaan (Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam bil 1 Tahun 2003) boleh dimuat turun dari portal MAMPU.
- Kegagalan mematuhi kepada perkara tersebut di atas membolehkan emel Tuan/Puan akan disekat.
- Permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar terus kepada Seksyen Teknologi Maklumat atau faks.
- Emel yang telah di daftar akan di faks kepada tuan/puan.