

CARTA ALIR PROSES KERJA
PROGRAM GERAN PEMADANAN *CHANGE UPGRADE PRODUCT* (CUP)
BAGI USAHAWAN INDUSTRI MAKANAN DAN INDUSTRI ASAS TERNAKAN

Tanggungjawab	Tindakan / Proses Kerja	Borang / Dokumen
1. Pemohon 2. DVS Negeri / PPVD	<pre> graph TD Mula((Mula)) --> Step1[DVS Negeri/PPVD menerima dan menyemak dokumen permohonan] Step1 --> Decision{ } Decision -- "Tidak lengkap" --> Mula Decision -- "Lengkap" --> Step2[DVS Negeri, PPVD membuat siasatan penilaian dan perakuan] Step2 --> Step3[Seksyen IATn HQ DVS menerima dokumen permohonan dan laporan siasatan penilaian dan menghantar sesalinan kepada BIMAT, KPKM] </pre>	1. Borang Deklarasi Permohonan Geran / Bantuan Kerajaan (Lampiran 1) 2. Senarai Semak Permohonan Geran Pemasaran CUP (Lampiran 2) 3. 4 salinan Borang Permohonan Geran Pemasaran CUP (Lampiran 3) 4. 4 salinan Pelan Perniagaan (Lampiran 4)
DVS Negeri / PPVD	DVS Negeri, PPVD membuat siasatan penilaian dan perakuan	Borang Siasatan Penilaian dan Perakuan Sokongan Permohonan Program Geran Pemasaran CUP (Lampiran 5)
Seksyen IATn DVS HQ	Seksyen IATn HQ DVS menerima dokumen permohonan dan laporan siasatan penilaian dan menghantar sesalinan kepada BIMAT, KPKM	Lampiran 1 – 5



